

Mehikoorma Põhikooli arengukava
kinnitatud Meeksi vallavolikogu määrusega nr.9, 16.juuni 2011

Sisukord

1. SISSEJUHATUS.....	2
2. ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS.....	2
3. MISSIOON.....	3
4. VISIOON.....	4
5. EELMISE ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS.....	4
6. ÕPPEASUTUST MÕJUTAVAD PEAMISED TEGURID LÄHIAJAL.....	6
6.1. Väliskeskonna tegurid.....	6
6.2. Sisekeskkonna tegurid.....	6
7. KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA KOOLIARENDEUSE PÕHISUUNAD	7
I valdkond: eestvedamine ja juhtimine.....	7
II valdkond: personalijuhtimine.....	8
.....	8
III valdkond: koostöö huvigruppidega.....	8
IV valdkond: ressursside juhtimine.....	10
V valdkond: õppe- ja kasvatusprotsess.....	10
8. ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA.....	13
9. TURVALISUSE TAGAMINE KOOLIS.....	14
10. ÜLEKOOLILISTE JA KOOLIDEVAHELISTE PROJEKTIDE KAVANDAMISE PÕHIMÕTTED	14
11. TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS.....	16
I valdkond: eestvedamine ja juhtimine.....	16
II valdkond: personalijuhtimine.....	17
III valdkond: koostöö huvigruppidega.....	18
IV valdkond: ressursside juhtimine.....	19
V valdkond: õppe- ja kasvatusprotsess.....	20
12. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD.....	21

MEHIKOORMA PÕHIKOOLI ARENGUKAVA

ÕPPEAASTATEKS 2011/12 -2013/14

1. SISSEJUHATUS

Mehikoorma Põhikooli arengukava on dokument, mis määrab kooliarenduse põhisuunad ja valdkonnad, õpetajate täiendkoolituskava, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Mehikoorma Põhikooli arengukavas on määratletud kokkuleppelised arengusihid ja eesmärgid õppeaastateks 2011/12–2013/14, et tagada kooli järjepidev areng. Arengukava elluviimist korraldab direktor.

Kooli arengukava lähtub „Mehikoorma Põhikooli põhimäärusest“, „Meeksi valla arengukavast“, „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest“ ning selle alusel antud määrustest.

Arengukava valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õppenõukogu ja õpilasesindusega. Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Kooli arengukava asub õpetajate toas ja on ka kättesaadav kõigile soovijatele kooli koduleheküljel.

2. ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS

Aadress: Kooli 2, Mehikoorma, Tartumaa 62511

Tel: 741 9139

e-mail: mehikoorma.pk@mail.ee

kodulehekülg: www.mehikoorma.edu.ee

Mehikoorma Põhikool asub Tartu maakonnas Meeksi vallas, Tartust umbes 55 km kaugusel ääremaal Lämmijärve ääres. Mehikoorma Põhikool on valla ainuke põhiharidust andev kool. Kooliharidust hakati Mehikoorma piirkonnas andma 1811. a ja praeguses hoones töötab kool alates 1965. aastast. Koolis on töötanud ka vene õppekeelega klassid, 1998. a viidi vene algklassid üle Rāpinasse ja sellest ajast alates toimub õppetöö Mehikoorma Põhikoolis ainult eesti keeles. Kooli teeninduspiirkonnaks on Meeksi valla haldusterritoorium, hetkel õpib koolis ka õpilane väljastpoolt Meeksi valda. Kaugemal elavad õpilased kasutavad kooli ja koju käimisel liinibusse.

Suureks plussiks koolile on 2000. aastast alates renoveeritud hooned, täismõõtmega spordisaal, uued aknad, uus köök ja söögisaal, mille tingimused vastavad ajakohastele nõuetele.

Õpilaste vähesuse tõttu toimub õppetöö liitklassides, 2010/11 õa õpib koolis 33 last. Liidetud on I+II+III kl, IV+V kl, VI+VII kl ja VIII+IX kl. Koolis märgatakse iga õpilast, tema võimeid ja eripära. Tavaprogrammi järgi õppivad lapsed ja erivajadustega õpilased õpivad koos.

Valikainete arvelt oleme suurendanud põhiainetes tundide arvu, et aidata kaasa heale toimetulekule gümnaasiumis või kutsekoolis. Koolis õpetatakse lisaks põhikooli riiklikus õppekavas ette nähtud ainetele 5. ja 9. klassis arvutiõpetust. Septembrist juunini tegutseb eelkool, mis on mõeldud kooliminevatele lastele.

Õpilase arengut toetavad koolis rakendatavad tugisüsteemid: konsultatsioon, kõneravi, õpetamine individuaalse õppekava järgi. 1.–5. klassi õpilastele on pärast tunde avatud pikapäevarühm. Õpilastele on kättesaadavad järgmised spetsialistid: logopeed, kes viib läbi kõneravi, aineõpetajad, direktor, huvi- ja noorsootööjuht, vallaarst (asub koolist 200 m kaugusel).

Koolis töötavad huviringid ning tihe koostöö on Meeksi valla seltsikeskuse ringidega. Hea koostöö on ka vallavalitsuse, kohalike ettevõtete ja lastevanematega. Kool korraldab mitmekülgsed projektipõhiseid jt üle-eestilisi õppekäike ning õuesõpet.

Traditsiooniks on kujunenud õpilaste aktiivne osalemine maakondlikel ning üleriigilistel üritustel, võistlustel, olümpiaadidel, kus on saavutatud häid tulemusi. Lõpueksamite tulemused on vabariigi keskmisel tasemel.

3. MISSIOON

Aidata kaasa põhikooli õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgsedeks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides.

4. VISIOON

Oleme loonud põhikooli õpilastele eakohase, turvalise, positiivselt mõjuva ja arendava õpikeskkonna, mis toetab:

- õpilaste õpihimu;
- õpioskuste, kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste arengut;
- loovat eneseväljendust;
- sotsiaalse ning kultuurilise identiteedi kujunemist.

5. EELMISE ARENGUKAVA TÄITMISE ANALÜÜS

Mehikoorma Põhikooli arengukava analüüs on koostatud 2008.-2010. aasta arengukava struktuuri järgi.

I Strateegiline juhtimine

Kooli arengukava täitmist analüüsitakse igal aastal. Õppetegevuse aluseks on olnud kooli üldtööplaan. Töötajad viisid läbi igal õppeaastal oma töö eneseanalüüsi. Igal õppeaastal koostas direktor õppeaasta aruande (sisehindamise vahearuanne), mis esitati heakskiitmiseks õppenõukogule ja hoolekogule. Sisehindamise vahearuannete põhjal vormistati sisehindamise aruanne, mis esitati Haridus- ja Teadusministeeriumile.

Kooliarhiivi on korrastatud iga aasta 1.aprilliks.

II Personali juhtimine ja koostöö

Pedagoogid osalesid tööalastel täiendkoolituskursustel. Kogu personalile on korraldatud igal kevadel väljasõiduga õppepäev.

Koostöö kooli hoolekoguga on olnud tõine ja meeldiv. Ressursside puudumise tõttu pole hoolekogu liikmetele koolitusi toimunud. Lastevanematele on toimunud üldkoosolekud, kus on esinenud psühholoog, perearst ning valla sotsiaalnõunik. On läbi viidud arenguestlusi õpilaste ja nende vanematega.

III Õppekeskkonna kujundamine

Igal aastal on toimunud koolitused, õppepäevad nii õpilastele kui õpetajatele turvalisuse teemal. Oleme kaasajastanud õppevahendeid, IT-vahendeid. Kooli maa-ala on heakorrastatud, klassides ja üldkasutatud ruumides on teostatud sanitaarremont.

2008/09 õa remonditi poiste duširuum, klassiruumide radiaatoritele paigaldati regulaatorventiilid, tuletõkkeustele paigaldati sulgurid.

Seoses valla raske majandusliku olukorraga ei saanud arengukavas kõiki punkte täita : ostmata jäi söögisaali nõudekapp, poiste WC-sse uued potid, remontimata jäi poiste WC põrand.

IV Õpetamine, kasvatamine, õppimine

Õppe-kasvatustöö on korraldatud vastavalt kooli õppekavale. Kooli õppekava loob tingimused kõigi õpilaste arengu toetamiseks ning õpilased ja lapsevanemad olid kaasatud koolielu puudutavate küsimuste arutamisse ja otsustamisse (hoolekogu, lastevanemate koosolekud, õpilasesindus, arenguvestlused). Õppekava üldosa ja ainekavasid täiendati, sest alates 2010.a. jaan. õpetame ka lihtsustatud õppekava alusel.

Kutsesuunitlusalaselt toimus koostöö Tartu Kutsehariduskeskusega.

Õpilased osalesid kooli huvialaringides, Meeksi valla seltsikeskuse ringides ning neli õpilast osalesid ringides väljaspool koduvalda.

Oleme soodustanud õpilaste osalemist laagrites: TÜ poolt korraldatud teaduslaager, RoboMiku teaduslaager ning matemaatika sügislaager.

Õpilasesinduse liikmed on kogemusi omandanud Tallinnas ja Tartus toimunud teabepäevadel.

Osalesime aktiivselt õppe- ja kasvatustööd toetavates projektides.

V Õpilaste toetamine

Hariduslike erivajadustega õpilasi õpetasime integreerituna tavaklassi kas põhikooli lihtsustatud õppekava või individuaalõppekava järgi. Õpilastele võimaldati tugiõpet kõneravi tundides, konsultatsioonitundides, pikapäevarühmas.

Andekate õpilastega toimus individuaalne töö peamiselt olümpiaadide eel, aga ka ainetundides

lisaülesannete andmisega. Andekate õpilaste arengut toetasid ka huvialaringid.

VI Haridustulemus

Igal aastal oleme korraldanud koolisiseseid tasemetöid 2.,4., 5. ja 7.klassi õpilastele. Vabariiklikud tasemetööd on toimunud 3. ja 6.klassi õpilastele. Üleminekueksami teevad 8.klassi õpilased ning lõpueksamid 9.klassi õpilased.

6. ÕPPEASUTUST MÕJUTAVAD PEAMISED TEGURID LÄHIAJAL

6.1. Väliskeskonna tegurid

Oluliseks väliskeskonna teguriks, mis mõjutab õppeasutuse tegevust, on:

- 1. septembril 2010. aastal kehtima hakanud põhikooli riiklik õppekava. Üleminek uuele põhikooli riiklikule õppekavale lõppeb 2013. aastal.
- Sündide arvu vähenemine Meeksi vallas ja seoses sellega 1. klassi astuvate õpilaste arvu vähenemine.
- Tehnoloogia kiire areng, mis eeldab ajakohaste õppemeetodite kasutamist.
- Kooli kaugus keskustest (kulukas transport võistlustele, üritustele jms sõitudeks).

6.2. Sisekeskkonna tegurid

Oluliseks sisekeskkonna teguriks, mis mõjutab õppeasutuse tegevust, on:

- III kooliastme õpilaste madal õpimotivatsioon, mis viib ka käitumisprobleemideni.
- Liitklasside tõttu on õpetajatel suur koormus.
- Koolil puudub sotsiaalpedagoog, psühholoog.

7. KOOLI HETKEOLUKORRA ANALÜÜSI TULEMUSED JA KOOLIARENÐUSE PÕHISUUNAD

I valdkond: eestvedamine ja juhtimine

Arengukava on välja töötatud ja see on kinnitatud Meeksi valla volikogus 2008. a. Arengukava väljatöötamise kaasati juhtkond, õpetajad, hoolekogu ja koolipidaja. Arengukavas sõnastatud kooli missioon, visioon ja kooli eesmärgid on asutuse strateegilise planeerimise, õppekava arendamise ja täitmise ning personali igapäevategevuste osa.

2010. a sügisel uuendati kooli kodulehekülge, kus kajastatakse kooli puudutavat infot.

Direktor viib läbi kooli sisehindamist ja koostab kooli õppeaasta analüüsi. 2010. a esitati Haridus- ja Teadusministeeriumile 2006/07–2008/09 õa sisehindamise aruanne. Uus sisehindamise aruanne tuleb esitada Haridus- ja Teadusministeeriumile hiljemalt 2013. a dets. Õppeaasta üldtööplaanis kavandatud tegevused tagavad õppeaasta eesmärkide täitmise. Üldtööplaani koostamisel lähtutakse õppekava rakendamisel lahendamist vajavatest probleemidest, õppe-kasvatustöö probleemidest, kooli arengukavast ning sisehindamise tulemustest.

Koostööd pedagoogilise personaliga soodustavad toimuvad infotunnid, kus analüüsitakse hetkeolukorda, tekkinud probleeme. Informatsiooni edastatakse suusõnaliselt, paber kandjal, elektrooniliselt ja teadetetahvli kaudu. Väikese kooli eelis on see, et saame õpetajatega vahetult suhelda ja tekkinud probleemid töö käigus lahendada. Abipersonalile antakse infot edasi suusõnaliselt.

Koolis on loodud dokumendiregister ja dokumendid on kooskõlas õigusaktidega. Dokumente täiendatakse või muudetakse vastavalt tekkinud vajadusele või õigusaktide muudatustele. Igal aastal arhiveerib direktor dokumendid ja esitab vastava aruande hiljemalt 1. aprilliks Riigiarhiivile.

Pedagoogiline personal on kaasatud kooli juhtimisse, näiteks kooli arengukava ja kooli kodukorra koostamisel. Kogu kooli personalil, hoolekogul ning õpilasesindusel on võimalus teha ettepanekuid juhtkonnale. Asutuse arendustegevusse ja otsustusprotsessidesse on enam kaasatud pedagoogiline personal, abipersonal osaleb eesmärkide täitmisel.

Parendamist vajavad aspektid:

Sisehindamissüsteemi täiustamine.

Rahuloluküsitluste regulaarne läbiviimine töötajate seas ja tulemuste analüüsimine.

Abipersonali ametijuhendite täiendamine.

II valdkond: personalijuhtimine

Personali hindamine toimub töötaja eneseanalüüsi, sisekontrolli (tundide külastamine, töökokkuvõtted jms) kaudu ning erinevate huvipoolte arvamusküsitluste (õpilased, lapsevanemad) põhjal.

Omavahelised suhted kollektiivis on head, koolis püstitatakse eesmärgid ja planeeritakse tööd üheskoos. Juhtkond toetab õppimist ja elukestvat õpet. Kõigil töötajatel on võimalus osaleda koolitustel, mida finantseeritakse kooli eelarvest ning kompenseeritakse ka sõidukulud. Koolitustel osalenud annavad tagasisidet ja jagavad saadud teadmisi kolleegidega vestluste ja arutelude käigus. Toimub personali silmaringi laiendamine väljaspool kooli, traditsiooniks on saanud korraldada üks kord aastas väljasõiduga õppepäev kogu personalile. See loob meeskonnatunde ja annab töötajale teadmise, et temast hoolitakse ning tema tööd väärtustatakse.

Koolis on välja töötatud pedagoogide tunnustamissüsteem.

2010/11 õppeaastal töötab koolis kaheksa pedagoogi (5,6 õpetajate ametikohta), kellest viiel on pedagoogiline kõrgem haridus, ühel pedagoogiline keskeriharidus ja kahel keskharidus. Ajalugu, keemiat, geograafiat, eesti keelt, bioloogiat ja vene keelt õpetavad teise aine õpetajad, kel pole nimetatud ainete õpetamiseks vastavat kvalifikatsiooni, kuid neil on suured pedagoogilised kogemused ja nad on täiendanud end erialastel kursustel. Direktoril on nõutav kvalifikatsioon. Kvalifikatsioonile vastavate pedagoogide leidmiseks on korraldatud konkursse, teated on avaldatud ajalehes Postimees ja kooli kodulehel. Töökoha vastu huvi tundjad on loobunud kandideerimast liitklasside, väikese koormuse ja suure vahemaa tõttu keskusest.

Pedagoogid koostavad iga õppeaasta lõpus oma töö eneseanalüüsi ja on läbi viidud rahuloluküsitlus.

Parendamist vajavad aspektid:

Kvalifikatsioonile vastavate pedagoogide leidmine.

Õpetajate osalemine täiendkoolitustel.

Arenguvestluste läbiviimine personali seas.

III valdkond: koostöö huvigruppidega

Kooli huvigrupid on õpilased, õpilasesindus, kooli personal, lapsevanemad, hoolekogu, kohalik omavalitsus. Koostööd tehakse ka noorsoopolitsei, vallaarsti, raamatukogu ning Meeksi valla seltsi-

keskusega.

Koostöövormideks on ühisüritused, ennetustööd, ekskursioonid, õppekäigud, koosolekud.

Klassijuhatajad ja õpetajad lähtuvad oma töös kooli õppekasvatustöö ülesannetest, õpilaste probleemidest. Neil on ülevaade üksikute õpilaste ja kogu klassi õnnestumistest, arenemisest ja probleemidest. Arengu ja probleemide lahendamisele on suunatud klassijuhataja ja õpilaste koostegevus ning kaasatud on ka lapsevanemad.

Õpilasesinduse ülesandeks on olla info edastaja klassidesse, seista õpilaste huvide eest, olla lüli õpilaskonna ja kooli direktori vahel, aidata kaasa kõikvõimalike ürituste organiseerimisele, küsitluste läbiviimisele. Õpilasesindus võtab osa koolielu probleemide lahendamisest, otsuste ettevalmistamisest ja elluviimisest. Õpilasesinduse esindaja osaleb õppenõukogu töös ja hoolekogu töös. Kooli üritused saavad teoks tihedas koostöös direktori, õpetajate, klassijuhatajate, õpilasesinduse, huvi- ja noorsootöõjuhi ning lastevanematega.

Lastevanematega vahetatakse infot lapse käitumise ja edasijõudmise kohta. Lastevanematel on võimalus arutada koos õpetajatega, direktoriga oma lapse koolitöö ja edukuse üle.

Kooli hoolekogu eestvedamisel toimuvad kevaditi vallavanema vastuvõtud õpilastele, kes esindasid kooli õppeaasta jooksul võistlustel maakonnas või vabariigis ning jõudsid oma saavutustega paremate hulka. Nende õpilaste käitumine ja õppimine peab olema samuti korras. Hoolekogu ettepanekul kutsutakse vastuvõtule kõik pedagoogid.

2009. a veebruarikuus tegi hoolekogu Meeksi vallavalitsusele ja volikogule ettepaneku mitte moodustada liitklasse juurde õppeaasta keskel ja sellega seoses mitte vähendada õpetajate ametikohti. See ettepanek rahuldati.

Hoolekogu liikmed seisavad põhikooli säilimise eest ja leiavad, et põhikooli jätkamine on elulise tähtsusega kogu piirkonna edasisele toimimisele. Koostöö kooli hoolekoguga on tõine ja meeldiv.

Kooli tegemisi on kajastatud positiivselt maakondlikes ja riiklikes ajalehtedes. Alates sellest õppeaastast oleme oma kooli tegemistest kirjutanud ajalehes Peipsirannik.

Parendamist vajavad aspektid:

Konkurentsivõimelise põhihariduse andmise säilitamine ja edasiarendamine vallas.

Julgustada ja motiveerida õpilasi osalemaks koolielu probleemide lahendamisel.

Õpilasesinduse muutumine oluliseks koolielu kujundavaks koostööpartneriks.

Kaasata hoolekogu õppe- ja kasvatustöö parendamisse.

Pidada arvestust kooli meediakajastuste kohta.

IV valdkond: ressursside juhtimine

Kooli eelarve koostamisse kaasatakse kogu personal ja eelarveprojekt arutatakse läbi hoolekogus, seejärel suunatakse see edasi valla eelarvekomisjonile. Kooli eelarve koostamisel lähtutakse valla eelarvelistest võimalustest. Eelarve on planeeritud ja kavandatud arengukava tegevuskava realiseerimiseks. Kooli eelarve kujuneb riigilt ja omavalitsuselt saadud rahadest. Lisavahendeid saadakse sihtotstarbeliselt saadud tuludest. Sihtotstarbelised tulud oleme saanud tänu projektide kirjutamisele, mida on teinud direktor ning huvi- ja noorsootööjuht.

Kooli õppe- ja üldotstarbelised ruumid vastavad kehtestatud tervisekaitse nõuetele, turvalisus on tagatud. Klassides on nõuetekohane mööbel, uuendatud on valgustus ja igas klassiruumis on tahvlivalgustus. Majas on avariiväljapääsud, avariivalgustus, tulekustutid, tuletõkkeuksed, maja on varustatud automaatse tuletõrjesignalisatsiooniga ja valvesüsteemiga. Kooli õppe- ja üldotstarbelised ruumid on puhtad ja soojad. Koolimaja ümbrus on kenasti kujundatud ja heakorrastatud.

Koolil on olemas kõigile nõuetele vastav köök, mis on varustatud vajalike seadmete ja vahenditega. Kööki koos söögisaaliga saab kasutada tellimuse alusel ürituste läbiviimiseks, näiteks peied, sünnipäevad jne.

Prügi majandus on tagatud kohaliku omavalitsuse poolt sõlmitud lepinguga. Vee- ja elektritarbimise jälgimine on kujunenud harjumuspäraseks nii personalile kui ka õpilastele. Kütte kokkuhoiuks paigaldati klassides olevatele radiaatoritele regulaatorventiilid. Hoiame kokku paljunduspaberit, kasutades paberi mõlemaid pooli.

Parendamist vajavad aspektid:

Uuendada infotehnoloogiavahendeid.

Seada sisse traadita Internet koolimaja II korrusele.

Järgida säästva majandamise põhimõtteid.

Ohutuse ja turvalisuse tagamine koolis ja territooriumil. Panna kooli teotsa üles hoiatusmärk „Lapsed teel“.

V valdkond: õppe- ja kasvatusprotsess

Koolis toetatakse iga lapse arengut erinevate õppemeetodite, projektide, ürituste näol, osaletakse maakondlikel ja üleriigilistel võistlustel, õpilasi kaasatakse huvialaringidesse. Koolis hinnatakse

õpilase arengut, analüüsitakse õpitulemusi veerandite kaupa, toimuvad tasemetööde, eksamitööde analüüsid, arenguveestlused.

Kooli õppe- ja kasvatustöö aluseks on Mehikoorma Põhikooli õppekava, mis lähtub põhikooli ja gümnaasiumi riiklikust õppekavast. Õppekava on avalik dokument, mis on kooskõlastatud hoolekoguga. Õppekava on täiendatud vastavalt vajadusele. Tundide ettevalmistamisel lähtuvad õpetajad oma töökavadest ning vajadusel töökavasid täiendatakse või muudetakse.

Õppetöö toimub ainepõhiselt. Kooli lõpueksamite tulemused on vastavuses riiklike keskmiste tulemustega. Hindamises lähtutakse õppekava eesmärkidest ja põhimõtetest, hindamine toetab efektiivselt ja süsteemselt õppeprotsessi. Hindamisel arvestatakse õpilaste erivajadustega ning individuaalsete õppekavade rakendamisega. Teadmisi, õpioskusi ja pädevusi hinnatakse vastavalt kooli õppekavale.

Kasvatustöö ja õppetöö on lahutamatud. Peame väga tähtsaks õpilaste kasvatamist õpetaja eeskujuga. Heaks eeskujuks on meie koolis õpilastele see, et ükski töötaja ei suitseta. Õpetaja kutse-eetika rikkumistele viitavaid kirjalikke kaebusi ei ole esinenud. Kõik erimeelsused on lahendatud osapoolte vahel vestluste teel või on antud ammendavaid selgitusi.

Koolis väärtustatakse õppimist, koostööd, arenemistahet, head sisekliimat. Õpilaste ja õpetajate omavahelised suhted on üldiselt head. Häid suhteid soodustavad õpetajate ja õpilaste ühisüritused ja ühistegevused (matkad, õppekäigud, klassiõhtud).

Koolis toimub õpilaste abistamine väljaspool õppetunde. Õpilastel on võimalus saada konsultatsioone õpetajatelt õpiabi tundides, kõikides õppeainetes on kindlaks määratud õpiabitundide ajad.

Õppetööd toetab ka pikapäevarühm, kuhu õpilane võetakse lapsevanema avalduse alusel või suunatakse õppenõukogu otsusega. Pikapäevarühmas suunatakse ja juhendatakse õpilasi õppimises ja koduste ülesannete täitmises, kujundatakse lastes iseseisva töö harjumusi, lapsed on järelvalve all. Koolis saavad õpilased abi ka logopeedilt, kes viib läbi kõneravi. Kõneravi eesmärk on ennetada, vähendada ja ületada kõnelise arengu puudeid lastel, kellel ilmnevad raskused suulisel ja kirjalikul väljendamisel. Logopeedi töö tulemusel on paranenud laste eneseväljendusoskus, samuti lugemine, kirjutamine, hääldamine. Vajadusel õpetame õpilasi individuaalse õppekava järgi.

II ja III kooliastmes tekivad juba õpiraskused ja sellega seoses ka käitumisprobleemid. Käitumisprobleemide lahendamisse oleme kaasanud lapsevanema, sotsiaaltöötaja ja vajadusel ka noorsoopolitsei.

Suuremat tähelepanu tuleb pöörata metoodilise töö kvaliteedile arvestades õpilaste arengu eripärasid. Individuaalsust arvestav võimetekohane õpe on meie märksõnaks järgneval kolmel aastal.

Puudumiste kohta peetakse iga päev ja igas õppeaines täpset arvestust koolikohustuse täitmise arvestuse raamatus ja klassipäevikus, mis annavad puudunud ainetundide kohta täieliku ülevaate. Õpilaste puudumist põhjendab arstitõend või lapsevanema sellekohane teatis. Klassijuhatajatel on täielik ülevaade puudumistest ja põhjustest. Põhjuseta puudumistest on klassijuhataja teavitanud direktorit ja lapsevanemaid. Direktor on rakendanud põhjuseta puudujatele mõjutusmeetmeid. Põhjuseta puudumised märgitakse ka EHIS-sse.

Koolis toetatakse igati olümpiaadidel, konkurssidel osalemist jm õpilaste enesearendamise ja ühtlasi kooli esindamisega seotud tegevusi, kus on saadud ka auhinnalisi kohti ja töid on ära märgitud. Siinjuures suured tänud vallale ja lastevanematele, kes toetavad meid transpordiga.

Koolil on oma väljakujunenud traditsioonid. Huvialategevust peetakse koolis oluliseks, seda koordineerib huvi- ja noorsootööjuht. Huvi- ja noorsootööjuht korraldab koolis liikluskasvatust ja õpilastel on võimalus taotleda jalgratturilube. Koolis toimub palju erinevaid üritusi ja õppepäevi.

Tegeldakse terviseedendusega: tervislike ja ohutute eluviiside propageerimine toimub läbiva teemana õppekava kaudu. Võimalikult palju kehalise kasvatuse tunde viiakse läbi õues, ka talvel. Juba aastaid osaleme 2. ja 3. klassi õpilastega ujumisprogrammis „Õpime ujuma“, mis viiakse läbi Aura veekeskuses. Osaleme õpilastega Tervise Arengu Instituudi poolt korraldatud projektis „Suitsuprii klass“.

Esmaabikoolitused on toimunud nii personalile kui ka õpilastele.

Parendamist vajavad aspektid:

Seoses põhikooli uue riikliku õppekavaga tuleb koostada uus kooli õppekava.

Toetada tööd andekate õpilastega.

Täiustada õpiabisüsteemi, vajadusel õpetada lihtsustatud õppekava alusel.

Arendada käitumiskultuuri ainetundides ja ürituste kaudu.

Arendada kõigi õpilaste esinemisjulgust ja esinemisoskust.

Tõhustada kutsesuunitlusalast tööd III kooliastmes.

8. ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA

Strateegiliste eesmärkide saavutamiseks peab kooli personali töö tagama, et igal positsioonil töötaks professionaalse ettevalmistusega ning motiveeritud inimene, kellel on kooli vajadustest tulenevalt võimalused süsteemseks täiendkoolituseks, oma eriala-, ameti- ja kutseoskuste parandamiseks. Kooli personali arendamiseks on Mehikoorma Põhikool tegelenud töötajate teadmiste ja oskuste täiendamise ning hoiakute kujundamisega vastavalt kooli ja tema personali vajadustele. Selleks viiakse läbi töötajate koolitamist.

Õpetajate täiendkoolituse organiseerimisel ja korraldamisel lähtutakse kooli strateegilistest eesmärkidest, kvalifikatsiooninõuetest, kooli sisehindamise tulemustest, õpetajate soovidest ning rahaliste vahendite võimalustest.

Direktor viib läbi alates 2011. a õpetajatega arenguveestlusi.

Koolituse planeerimisel lähtutakse koolis järgmistest võimalustest:

- kord õppeaastas sisekoolitus, millest võtavad osa kõik õpetajad;
- õpetajate suunamine vabariigis ja maakonnas toimuvatele kursustele ja seminaridele;
- erinevatelt kursustelt saadud teadmiste vahendamine kolleegidele;
- töö pedagoogilise kirjandusega.

Prioriteetsed teemad:

- õppekava rakendamise seotud koolitused;
- uued lähenemised, meetodid ja vahendid pedagoogilise tegevuse rikastamiseks ja mõtestamiseks;
- erialase ettevalmistuseta õpetajate ainealane täiendamine.

Klassijuhatajatel ja õpetajatel on õigus külastada tunde kokkuleppel aineõpetajatega.

Koolituskavad koostab direktor iga õppeaasta alguseks.

9. TURVALISUSE TAGAMINE KOOLIS

Kool tagab õpilase koolis viibimise ajal tema vaimse ja füüsilise turvalisuse ning tervise kaitse.

Õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustavate olukordade ennetamise neile reageerimise, juhtumitest teavitamise, nende juhtumite lahendamise kord sätestatakse kooli kodukorras.

Vägivalla ennetamiseks tagatakse koolis järelevalve õpilaste üle kogu õppepäeva vältel. Ruumide ja territooriumi kasutamine korraldatakse võimaluse piires selliselt, et see aitaks ennetada õpilaste ja koolitöötajate vaimset või füüsilist turvalisust ohustava olukorra tekkimist.

10. ÜLEKOOLILISTE JA KOOLIDEVAHELISTE PROJEKTIDE KAVANDAMISE PÕHIMÕTTED

Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid kavandatakse enne õppeaasta algust, lähtudes kooli põhieesmärkidest ja traditsioonidest, kuid ollakse avatud ka uuele. Sellest lähtuvalt:

- osalemine olümpiaadidel, konkurssidel, projektides ning võistlustel on õppe- ja kasvatustöö lahutamatu osa;
- osavõtt nimetatud tegevustes on õpilastele vabatahtlik ja toimub vastavalt projekti, olümpiaadi, võistluse või konkursi juhendile ja korrale;
- ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide, olümpiaadide, konkursside, võistluste läbiviimne toimub vastavalt väljakujunenud traditsioonidele;
- uuest projektist osavõtu ja traditsioonilistest loobumise otsustab kooli pedagoogiline kollektiiv;
- nii ülekoolilised, kui ka väljaspool kooli toimuvad üritused kavandatakse kooli üldtööplaanis.

Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid peavad olema kooskõlas Mehikoorma Põhikooli õppekava õpitulemustega.

Kool toetab igati projektides, olümpiaadidel, konkurssidel jm. õpilase enesearendamise ja ühtlasi kooli esindamisega seotud tegevust ning osutab igakülgselt kaasabi vastavalt võimalustele ja vajadustele.

Ülekoolilised projektid:

- „Hoiame looduse puhtana“- korraldab õpilasesindus

- Südamenäda raames „Tervisekõnd“ või jalgrattaretk
- Õpime ujuma, 2. ja 3.klass
- „Kaitse end ja aita teisi“
- Kultuuriministeeriumi projekt „Teater maale“

Koolidevahelised projektid:

- Nelja kooli kohtumine (Melliste Algkool-lasteaed, Sillaotsa Kool, Võnnu Keskkool ja Mehikoorma Põhikool) 1.-6.klass
- 3-T (Tegija, Tervis, Turvalisus) – osalemine Võnnu Keskkoolis
- Ühised õppekursioonid
- Räpina laste laulu- ja tantsupäeval osalemine

Vabariiklikud projektid:

- Tervise Arengu instituudi poolt korraldatud üleriigiline projekt „Suitsuprii klass“ 4.-9.klassile
- „Reipalt koolipinki“
- KIK-i projektides osalemine
- Tartu Teedevalitsus

Osaleme õppepäevadel koostöös:

- Vapramäe – Vellavere - Vitipalu Sihtasutus
- TÜ Loodusmuuseum
- SA Tartu Keskkonnahariduse Keskus

11. TEGEVUSKAVA KOLMEKS AASTAKS

I valdkond: eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

Sisehindamissüsteemi täiustamine.

Rahuloluküsitluste regulaarne läbiviimine töötajate seas ja tulemuste analüüsimine.

Abipersonali ametijuhendite täiendamine.

Kooli kodulehekülje täiustamine.

Tegevus	Tulemus	Tegevuse tähtaeg	Maksumus(€)	Vastutaja
Sisehindamise süsteemi täiendamine	Uuendatud sisehindamise kord	2011/12		Direktor
Sisehindamise läbiviimine	Sisehindamise aruanne	Igal aastal		Direktor
Sisehindamise aruande koostamine 2009/10, 2010/11, 2011/12 ja esitamine HTM-le	Sisehindamisaruande esitamine	31.12.13		Direktor
Abipersonali ametijuhendite korrigeerimine	Täpsustatud tööülesanded	2011 okt.		Direktor
Rahuloluküsitluste läbiviimine töötajate seas	Rahuloluuuringute aruanne	Igal aastal		Direktor
Kooli koduleheküljel kajastada järjepidevamalt kooli puuduvat infot ja koolis toimuvaid üritusi	Ajakohastatud veebilehekülge	pidev		Direktor

II valdkond: personalijuhtimine

Eesmärgid:

Tagada organisatsiooni optimaalne struktuur, mis võimaldab realiseerida õppeasutuse eesmärgid ning tagada kooli jätkusuutlikkus.

Võimaldada erialaseid koolitusi aineõpetajatele.

Personalipoliitika arendamine.

Tegevus	Tulemus	Tegevuse tähtaeg	Maksumus (€)	Vastutaja
Personali täiendkoolituse planeerimine	Personali täiendkoolitus on eesmärgistatud	Igal aastal		Direktor
Korraldada konkursse kvalifitseeritud pedagoogide leidmiseks	Kvalifitseeritud pedagoogid	Igal aastal	50.-	Direktor
Uue õppekava rakendamiseks vajalikud koolitused, infopäevad		2011/12 2012/13	550.- aastas	Direktor
Personali tunnustamissüsteemi uuendamine	Personali tunnustamise kord	2012/13		Direktor
Töötajate tunnustamine	Motiveeritud töötajad	pidev	100.- aastas	Direktor
Arenguveestluste läbiviimine töötajatega		Igal aastal		Direktor

III valdkond: koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

Konkurentsivõimelise põhihariduse andmise säilitamine.

Erinevate huvigruppide kaasamine kooli arendamisse (kooli pidaja, õpilasesindus, hoolekogu, lapsevanemad, vilistlased).

Kool on vanemate aktiivne toetaja, nõustab vanemaid ning tagab vanemate informeerituse koolis toimuvast.

Koolis on toimiv õpilasesindus, mis koostöös direktoriga toetab õpilaste tegevust ja nende arengut.

Tegevus	Tulemus	Tegevuse tähtaeg	Maksumus (€)	Vastutaja
Konkurentsivõimelise põhihariduse andmine		pidev		Direktor
Õpilaste kaasamine kooli otsustusprotsessi		pidev		Direktor
Lahenduste otsimine kooli probleemidele koos õpilasesindusega		pidev		Direktor
Rahuloluküsitluste läbiviimine õpilastele	Rahuloluuuringute aruanne	Igal aastal		Direktor
Rahuloluküsitluste läbiviimine lastevanematele	Rahuloluuuringute aruanne	Igal aastal		Direktor
Lahtiste uste päeva läbiviimine	Vanematel on võimalus jälgida oma last	Igal aastal		Direktor
Selgitada käitumisraskuste põhjused ja planeerida võimalused nende ületamiseks	Distsiplineeritud õpilased	2011/12		Klassijuhatajad
Info edastamine vallavalitsusele	kursisolek koolieluga	pidev		Direktor
Koostöö kohaliku omavalitsuse sotsiaaltöötajaga	Probleemide ennetamine ja lahendamine	pidev		Direktor
Teha koostööd koolikohustuse täitmise tagamisel lastevanematega	Koolikohustuse täitmine	pidev		Klassijuhatajad
Hoolekogu töö planeerimine ja korraldamine	Hoolekogu tööplaan	pidev		Hoolekogu esimees
Hoolekogu tegevuse aruande esitamine lastevanemate koosolekul	Lastevanematele hoolekogu töö tutvustus	Igal aastal		Hoolekogu esimees
Projekt koostöös vilistlastega „Tagasi kooli“	Tihedam side vilistlastega	2013/14	100.-aastas	Huvi- ja noorsootöajuht

Kooli kokkutulek		2013	1000.-	Huvi- ja noorsootööjuht
------------------	--	------	--------	-------------------------

IV valdkond: ressursside juhtimine

Eesmärgid:

Muuta koolikeskkond õpilassõbralikumaks, esteetilisemaks.

Füüsilise õpikeskkonna loomine.

Uuendada infotehnoloogiavahendeid ja seada sisse traadita Internet.

Saavutada säästliku majandamise kaudu halduskulude (küte, elekter, vesi) kokkuhoid.

Koolis on ohutu ja turvaline keskkond.

Tegevus	Tulemus	Tegevuse tähtaeg	Maksumus (€)	Vastutaja
Tegeliku õpikeskkonna võrdlemine koolile kehtestatud nõuetega		2011/12		Direktor
Füüsilise õpikeskkonna viimine vastavusse põhikooli riiklikus õppekavas kehtestatud nõuetega	Nõuetele vastav õpikeskkond	2013 sept	3000.-aastas	Direktor
Ennetustöö turvalisuse tagamiseks	Turvaline keskkond	2011/12		Huvi- ja noorsootööjuht
Tegutsemine ohu korral – õppus	Oskus tegutseda ohu korral	Igal aastal		Direktor
Lastele puhta ja ohutu keskkonna loomine		pidev	100.-aastas	Majandusjuh.
Kooliruumide iga-aastane jooksev remont	Korras koolimaja	Igal aastal	500.-	Majandusjuh.
Paigaldada kooli teotsa märk „Lapsed teel“	Ohutum liiklemine	2013/14	X projektiga	Majandusjuh.
Traadita Internet II korrusele	Interneti kättesaadavus	2012/13		Direktor
Poiste WC põranda ja seinte remont	Korras ruum	2011/12	1140.-	Majandusjuh.
Ahjude väljalõhkumine 3 tk	Tervisenõuetele vastav ruum	2013/14	600.-	Majandusjuh.
II korruse põrandate renoveerimine		2013	projekt	Majandusjuh.
Tüdrukute WC seinade remont	Korras seinad	2012	320.-	Majandusjuh.

IT-vahendite uuendamine	Õppetundide läbiviimine paraneb 3 uut arvutit	2012/13	150.-	Direktor
Projektide kirjutamisega raha hankimine õpivõimaluste mitmekesistamiseks	Õpivõimaluste mitmekesistamine	pidev	projektid	Huvi-ja noorsootöajuht
Õppetöök vajalike õppematerjalide uuendamine	Õppetundides on olemas vajalikud vahendid	pidev	300.- aastas	Direktor
I korruse elektrikilp korda	Ohutu elektrikilp	2011/12	X	Majandusjuh.

V valdkond: õppe- ja kasvatusprotsess

Eesmärgid: Kooli õppe- ja kasvatustegevus vastab põhikooli riiklikus õppekavas esitatud õppe- ja kasvatustegevusele.

Õpilase individuaalsusega arvestamine õppekasvatustöö korraldamisel, individuaalse õppekava rakendamine hariduslike erivajadustega lastele.

Osalemine maakondlikel, üleriigilistel üritustel, olümpiaadidel.

Arendada käitumiskultuuri ainetundides ja ürituste kaudu.

Arendada kõigi õpilaste esinemisjulgust ja esinemisoskust.

Tõhustada kutsesuunitlusalast tööd III kooliastmes.

Tegevus	Tulemus	Tegevuse tähtaeg	Maksumus (€)	Vastutaja
Õppe alustamine uue õppekava järgi 1., 4. ja 7. klassis	Riikliku õppekava täitmine	2011/12		Direktor
Õppe alustamine uue õppekava järgi 2., 5. ja 8. klassis	Riikliku õppekava täitmine	2012/13		Direktor
Õppe alustamine uue õppekava järgi 3., 6. ja 9. klassis	Riikliku õppekava täitmine	2013/14		Direktor
Õppekäikude ja õppekursioonide korraldamine vastavalt kooli õppekavale	Õpilased tunnevad paremini oma koduümbrust	pidev	1500.- aastas	Direktor
Külaraamatukogu kasutamine õpivõimaluste mitmekesistamiseks		pidev		Aineõpetajad
Õpilaste informeerimine kutsealastest võimalustest	Edasiõppimisvõimalustega tutvumine	pidev		Klassijuhatajad
Karjääriinfonurga loomine Meeksi		2011/12		Huvi-ja noor-

Seltsikeskusesse				sootööjuht
8. ja 9. klassi õpilased osalevad Tartu KHK kutseasuunitlusprogrammis	Osalemine kutseasuunitlusprogrammis	Igal aastal	30.-aastas	Klassi-juhatajad
Osalemine Intellektikal	Edasiõppimisvõimalustega tutvumine	Igal aastal		Huvi-ja noorsootööjuht
Järjepidev arvestus koolikohustuse täitmise kohta	Põhjuseta puudumiste ennetamine	pidev		Klassi-juhatajad
Koolieelikute arvestus koostöös KOV-ga	Koolieelikuterangi loomise vajadus	pidev		Direktor
Sõpruskohtumised teiste koolidega		Igal aastal	150.-aastas	Huvi-ja noorsootööjuht
Osalemine maakondlikel, vabariiklikel võistlustel, olümpiaadidel		pidev	350.-aastas	Aineõpetajad

Enamuse vajaminevatest ressurssidest katab KOV. Täpsem rahaline ressursside jaotus kajastub igaaastases kooli eelarves.

12. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava täitmist analüüsitakse ja vajadusel täiendatakse igal õppeaastal hiljemalt 01. novembriks. Arengukava arendustöös osalevad õppenõukogu, õpilasesindus ja hoolekogu. Kooli direktor esitab arengukava eelnõu arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule ning seejärel esitab Meeksi valla volikogule kinnitamiseks.